

Основанием для проведения аттестации является **представление работодателя**, которое подписывает руководитель ОУ.

С представлением аттестуемый должен быть ознакомлен **под роспись** не позднее, чем **за месяц** до дня проведения аттестации.



В случае несогласия с представлением работодателя, педагогический работник имеет право представить в аттестационную комиссию заявление с соответствующим обоснованием и собственными сведениями, характеризующими его трудовую деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу).



Отказ работника от прохождения указанной аттестации относится к **нарушению трудовой дисциплины**.



Работодатель, у которого педагогическая работа выполняется работником по совместительству, вправе представить такого работника к аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности независимо от того, что по основному месту работы работник такую аттестацию прошел.



Результаты аттестации, в том числе увольнение по инициативе работодателя, педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством РФ, т.е. в судебном порядке.

*Желаем успеха
в подготовке и прохождении
аттестации на соответствие
занимаемой должности!*



ПАМЯТКА

педагогическому работнику,
аттестуемому на
подтверждение соответствия
занимаемой им должности



Цель аттестации:

подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

Аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проводится **один раз в пять лет** и является **обязательной** для педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий.

Аттестации на соответствие занимаемой должности не подлежат:

- *педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет;
- *беременные женщины;
- *женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- *педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

Необходимость и сроки представления педагогических работников для прохождения ими аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности определяется работодателем.



Информация о дате, месте и времени



проведения аттестации **письменно доводится до сведения педагогических работников, подлежащих аттестации, не позднее чем за месяц до ее начала.**

Педагогические работники в ходе аттестации проходят **квалификационные испытания в форме:**

- разработки конспекта занятия (урока, мероприятия и т.д.)
- дистанционного тестирования



Решение аттестационной комиссии о соответствии занимаемой должности с указанием ее наименования оформляется протоколом и заносится в аттестационный лист педагогического работника.



Аттестационный лист и выписка из распорядительного акта органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования, хранятся в личном деле педагогического работника.



В случае признания педагогического работника по результатам аттестации **несоответствующим занимаемой должности** вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним **может быть расторгнут** в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.



Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести педагогического работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу).